

Приложение № 2
к распоряжению Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от 29 августа 2016 г. № 112-р

ПАМЯТКА

об ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора, в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия	Ответственность
Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				
1.	Работники, замещающие отдельные должности на основании трудового договора, в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом, предусмотренные соответствующим перечнем должностей (далее – работники) ¹ , обязаны ежегодно представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).	П. 3 ч. 1 ст. 8, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568; приказ Судебного департамента от 30.10.2015 № 334; приказ Судебного департамента от 10.11.2015 № 354	Сведения о доходах представляются по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Сведения о доходах рекомендуется заполнять с использованием автоматизированной системы «Справка БК +». Нахождение работника в ежегодном отпуске, отпуске по уходу за ребенком, а также на больничном листе не освобождает	Непредставление сведений о доходах или представление заведомо ложных сведений является нарушением законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, которое влечет расторжение трудового договора либо привлечение его к иным видам дисциплинарной ответственности.

¹ Приказ Судебного департамента от 30.10.2015 № 334 «О перечне должностей, замещаемых на основании трудового договора в учреждении, созданном для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия	Ответственность
			его от обязанности представлять сведения о доходах. Сведения о доходах подаются в Управление по вопросам противодействия коррупции. В случае если работник обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения о доходах в течение одного месяца после окончания срока дня подачи сведений о доходах.	
2.	В случае непредставления по объективным причинам работником сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента, лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Судебным департаментом, и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по соблюдению требований к служебному	постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568; п. 10 порядка, утвержденного приказом Судебного департамента от 10.11.2015 № 354; подп. «д» п. 11 положения, утвержденного приказом Судебного департамента от 30.06.2015 № 164	Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах с объяснением причин непредставления указанных сведений подается в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, работниками в Управление по вопросам противодействия коррупции.	Непредставление работником своих сведений о доходах, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по неуважительной причине расценивается как способ уклонения от представления указанных сведений и влечет расторжение трудового договора либо привлечение его к иным видам дисциплинарной ответственности.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия	Ответственность
	поведению и урегулированию конфликта интересов).			
Урегулирование конфликта интересов				
3.	Работник обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и возникшего конфликта интересов.	ст. 11.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568; приказ Судебного департамента от 27.08.2015 № 271; подп. «д» п. 11 положения, утвержденного приказом Судебного департамента от 30.06.2015 № 164	Работник обязан в письменной форме уведомить Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Уведомление подается в день, когда стало известно о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, либо на следующий рабочий день через Управление по вопросам противодействия коррупции. В случае невозможности представления по объективным причинам уведомление может быть отправлено по почте или по каналам факсимильной связи. Уведомление рассматривается на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Невыполнение обязанности является основанием для расторжения трудового договора и увольнения.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия	Ответственность
			Форма уведомления утверждена приказом Судебного департамента от 13.04.2016 № 79.	
Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям				
4.	Работник, замещающий должность, включенную в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах ² , обязан уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.	ст. 11.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568; приказ Судебного департамента от 18.09.2015 № 311	Работнику необходимо подать уведомление о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений лично в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения. Уведомление составляется на имя Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (лица, его замещающего) и передается в Управление по вопросам противодействия коррупции. В случае нахождения работника в командировке, отпуске, не нахождения на рабочем месте он обязан в течение суток с момента прибытия к месту прохождения службы подать уведомление. В случае если работник по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.	Невыполнение данного требования является нарушением законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции и влечет увольнение либо привлечение к иным видам ответственности.

² Приказ Судебного департамента от 30.10.2015 № 334 «О перечне должностей, замещаемых на основании трудового договора в учреждении, созданном для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия	Ответственность
			Форма уведомления утверждена приказом Судебного департамента от 18.09.2015 № 311.	
Получение подарков, услуг, наград и иных благ				
5.	Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Работник обязан в предусмотренном порядке уведомлять работодателя обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иных случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника.	постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568; постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014г. № 10; приказ Судебного департамента от 16.12.2015 № 378	Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением трудовых обязанностей, составленное по установленной форме, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в Управление по вопросам противодействия коррупции. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка. В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки. При невозможности подачи уведомления в установленные сроки по причине, не зависящей от работника, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения. Подарок, стоимость которого	Нарушение запрета является основанием для освобождения от замещаемой должности и увольнения.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия	Ответственность
			подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого неизвестна, сдается ответственному лицу Административно-хозяйственного управления Судебного департамента по акту приема-передачи на ответственное хранение. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей. Работники, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив в Административно-хозяйственное управление соответствующее заявление по установленной форме не позднее 2 месяцев со дня сдачи подарка. Форма уведомления утверждена приказом Судебного департамента от 16.12.2015 № 378.	
6.	Работник не вправе принимать без письменного разрешения работодателя (его представителя) от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями.	постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568	Необходимо получить письменное разрешение Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, направив на его имя ходатайство.	Нарушение запрета является основанием для прекращения трудового договора, освобождения от замещаемой должности и увольнения.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия	Ответственность
Выполнение иной работы				
7.	Работнику запрещается входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации	постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568		Нарушение запрета является основанием для прекращения трудового договора, освобождения от замещаемой должности и увольнения.
8.	Работник не вправе заниматься без письменного разрешения работодателя (его представителя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.	постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568	Получить письменное разрешение представителя нанимателя до начала выполнения работником оплачиваемой деятельности путем представления ходатайства на ее осуществление. Ходатайство представляется на имя Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.	Нарушение запрета является основанием для прекращения трудового договора, освобождения от замещаемой должности и увольнения.
Владение акциями и иными ценными бумагами				
9.	Работник обязан передавать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов.	постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568; подп. «д» п. 11 положения, утвержденного приказом Судебного департамента от 30.06.2015 № 164	В случае возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо подать соответствующее уведомление в Управление по вопросам противодействия коррупции.	Нарушение установленной обязанности является основанием для прекращения трудового договора, освобождения от замещаемой должности и увольнения.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия	Ответственность
			Форма уведомления утверждена приказом Судебного департамента от 13.04.2016 № 79.	

Примечание:

Нормативное правовое регулирование ограничений, запретов и обязанностей, установленных в отношении работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора, в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации.

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;

постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

приказ Судебного департамента от 30.06.2015 № 164 «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента, лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Судебным департаментом, и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом, и урегулированию конфликта интересов»;

приказ Судебного департамента от 18.09.2015 № 311 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, созданном для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений»;

приказ Судебного департамента от 30.10.2015 № 334 «О перечне должностей, замещаемых на основании трудового договора в учреждении, созданном для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

приказ Судебного департамента от 10.11.2015 № 354 «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

приказ Судебного департамента от 16.12.2015 № 378 «Об утверждении Порядка сообщения лицом, замещающим государственную должность в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

приказ Судебного департамента от 13.04.2016 № 79 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».